

令和 年 月 日

弘前市福祉部福祉総務課長 様

住 所
申請者 氏 名
連絡先

弘前市社会福祉センター掲示等依頼書

掲示物等の掲示等について、下記のとおり依頼します。

記

- 1 掲示物等の名称
- 2 掲示物等の概要
- 3 掲 示 期 間 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
- 4 部 数
- 5 掲示物等の追加 (・追加する ・追加しない)
- 6 掲示物等の処分 (・廃棄してよい ・自主回収する)

※見本を1部添付すること。